

XIII CONGRESSO DE ARCHIVOLOGÍA DO MERCOSUL

Paradigmas dos arquivos no contexto das políticas públicas



Segunda Circular

INSCRIÇÕES E CHAMADO PARA SUBMISSÃO DE

1. Inscrições ao Congresso

Os participantes nacionais e estrangeiros devem se inscrever com antecedência através do formulário de registro na web disponível em:

<http://eventos.aua.org.uy/node/add/inscripciones?evento=34&language=pt-br>

A inscrição será confirmada assim que o pagamento da taxa correspondente for recebido.

Se você cancelar seu cadastro, por favor nos avise pelo e-mail xiiicam2019@gmail.com, indicando como assunto do mesmo "Baixa inscrição", com a finalidade de conceder o lugar a outro participante, já que o auditório tem capacidade limitada.

1.1 Valores de inscrição

	Até 30/06/2019	Até 31/08/2019	Até 22/10/2019
Participantes estrangeiros	USD 70	USD 90	USD 110
Estudantes estrangeiros	USD 40	USD 50	USD 60

	Até 30/06/2019	Até 31/08/2019	Até 22/10/2019
Participantes nacionais	USD 70	USD 90	USD 110
Associado AUA e/ou funcionário AGN	USD 50	USD 60	USD 70
Estudantes nacionais	USD 40	USD 50	USD 60
Estudantes associados AUA	USD 30	USD 40	USD 50

1.2 Forma de pagamento

O pagamento da taxa de inscrição será feito através do site do evento <http://eventos.aua.org.uy/xiii-cam?language=pt-br> no momento de preencher o formulário de inscrição, você pode optar por pagar com cartão de crédito através do PayPal ou na Associação Uruguaia de Arquivistas (opção apenas para participantes nacionais), antes do evento

2. Chamada para apresentação de trabalhos

Os interessados em apresentar trabalhos ou cartazes devem preparar o resumo correspondente seguindo as regras descritas abaixo. Eles serão avaliados por um Comitê Acadêmico. Os autores das comunicações apresentadas serão informados sobre sua aceitação, para que enviem o texto completo.

- **Tema central**

Paradigmas dos arquivos no contexto das políticas públicas.

- **Eixos temáticos**

1. Teoria e prática de arquivística.
2. O papel dos arquivos nas políticas públicas.
3. Arquivos, cultura e gênero.
4. Interdisciplina nos arquivos.
5. Patrimônio documental e suportes não tradicionais.
6. Tecnologias da informação aplicadas na gestão de documentos.

- **Reuniões e encontros paralelos**

I Jornada dos arquivos como garantia na construção da democracia, cidadania e direitos humanos.

IX Reunião de Arquivos Universitários

IX Reunião Encontro de Associações de Arquivistas

IX Reunião da Rede Ibero-americana de Ensino Arquivístico Universitário

X Fórum de Diretores de Arquivos Nacionais do MERCOSUL.

X Jornada de Arquivos Municipais

XVIII Encontro de estudantes de Arquivología.

- **Comitê Acadêmico**

A seguir está detalhado a integração do Comitê Acadêmico, composto por especialistas nacionais e internacionais de provada trajetória.

Eixo temático 1: Teoria e prática arquivística.

Prof. Dra. Branka Tanodi (Argentina)

Prof. Liliana Garigiulo (Uruguai)

Eixo temático 2: O papel dos arquivos nas políticas públicas.

Prof. Dr. Carlos Alberto Zapata Cárdenas (Colômbia)

Prof. Mag. Alejandra Villar (Uruguai)

Eixo temático 3: Arquivos, cultura e gênero.

Prof. Mag. Aída Luz Mendoza Navarro (Peru)

Prof. Virginia Luzardo (Uruguai)

Eixo temático 4: Interdisciplina nos arquivos.

Prof. Dr. Luis Fernando Jaen García (Costa Rica)

Prof. Mag. Lourdes Ramos (Uruguay)

Eixo temático 5: Patrimônio documental e suportes não tradicionais.

Prof. Dr. Vicent Giménez Chornet (Espanha)

Prof. Mag. María Laura Rosas (Uruguai)

Eixo temático 6: Tecnologias da informação aplicadas na gestão de documentos.

Prof. Dr. Daniel Flores (Brasil)

Prof. Mag. Fabián Hernández (Uruguai)

2.1 Modalidades de exposição

2.1.1 Apresentação de trabalhos.

2.1.2 Apresentação de cartazes.

2.2 Diretrizes gerais para a apresentação de trabalhos

As propostas serão aceitas para a apresentação de trabalhos e cartazes, as quais devem obedecer às seguintes diretrizes

2.2.1 Os trabalhos e/ou cartazes deverão ser inéditos, não tendo sido apresentados ou publicados em outros eventos, publicações e/ou sites. O/os autor/es será/m totalmente responsável/s pela autenticidade do conteúdo e pelo cumprimento dos direitos do autor que se aplicam a os trabalho.

2.2.2 Documentos e pôsteres devem incluir a licença **Creative Commons “Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual” [CC BY-NC-SA]** ou um de menor restrição. Esta licença permitirá que a EBAM e os participantes usem o conteúdo apresentado, desde que seja reconhecido como um autor, seu uso não seja comercial e seja compartilhado com o mesmo tipo de licença.

2.2.3 No momento de enviar a proposta de um trabalho e/ou cartaz, você deve especificar o eixo temático ou reunião paralela para a qual seu trabalho é considerado relevante. Uma segunda opção de eixo temático ou reunião paralela pode ser selecionada para facilitar a locação e distribuição do trabalho nas diferentes sessões pelos organizadores.

2.2.4 Cada autor pode enviar até dois trabalhos (apresentação e/ou cartaz), sendo um como autor principal e outro como coautor. No caso de trabalhos que são apresentados em grupo, eles não podem ter mais de três autores, sendo obrigatória a presença de um deles para admitir a apresentação do trabalho no programa do evento.

2.2.5 No caso de autoria coletiva, sua apresentação será feita por um ou dois de seus autores no máximo.

2.2.6 Serão aceitas propostas em espanhol ou português.

2.2.7 Todas as propostas de trabalhos e cartazes serão consideradas pelo Comitê Acadêmico, que avaliará a qualidade científica, a precisão metodológica e a adequação das mesmas à agenda proposta.

2.2.8 As propostas de trabalhos e cartazes deverão ser enviadas, via correio eletrônico para o endereço xiiicam2019@gmail.com respeitando os prazos estabelecidos pelos organizadores, ficando excluídas as propostas enviadas fora do prazo estabelecido..

2.3 Diretrizes para a preparação de propostas para artigos

A apresentação dos trabalhos será feita em duas instâncias, a primeira na forma de um resumo, que será avaliada pelo Comitê Acadêmico, e tendo recebido a notificação de aceitação, uma segunda submissão será feita com o texto completo do trabalho, que deverá respeitar às seguintes diretrizes.

2.4 Apresentação de resumos de trabalhos

2.4.1 A proposta de trabalho deve incluir:

- Título.
- Nome do/s autore/s.
- Eixo temático ou encontro paralelo ao qual o trabalho se destina.
- Resumo de entre 300 e 400 palavras.

2.4.2 O arquivo deve-se apresentar em formato .doc, folha A4, fonte Arial tamanho 12 e espaçamento entre linhas 1,5 cms., margem direito e esquerdo 2 cms. e superior e inferior de 2,5 cms

2.4.3 O nome do arquivo correspondente ao resumo do trabalho deve seguir o formato:

Resumo trabalho _Sobrenome_ Nome_PAIS.doc

2.4.4 Caso o trabalho seja apresentado por mais de um autor, o arquivo terá o nome e sobrenome de um dos autores, conforme apropriado em ordem alfabética.

2.4.5 O resumo pode ser em espanhol ou português e não deve incluir gráficos.

2.4.6 O prazo para envio dos resumos será até **15 de abril de 2019**, inclusive. Os envios devem ser encaminhados para o seguinte endereço eletrônico: xiiicam2019@gmail.com

2.4.7 Todas as propostas serão analisadas pelo Comitê Acadêmico, indicado pelos organizadores do Congresso.

2.5 Apresentação de trabalhos completos

2.5.1 Depois de ter o resumo aprovado pelo Comitê Acadêmico, os autores devem enviar o trabalho completo e os slides correspondentes até **5 de agosto de 2019** inclusive, para o seguinte endereço eletrônico: xiiicam2019@gmail.com, de acordo com as diretrizes detalhadas abaixo:

2.5.2 Envie o texto completo de seu trabalho em formato de arquivo .doc, folha A4, com fonte Arial tamanho 12 e espaçamento entre linhas 1,5 cms, margem direita e esquerda 2cms. e superior e inferior 2,5 cms.

2.5.3 O texto completo deve ter uma **extensão mínima de 10 páginas e máxima de 15 páginas**, incluindo referências bibliográficas no final do documento, seguindo as diretrizes do estilo de citação da APA, 6ª edição. Gráficos ou imagens podem ser incluídos.

2.5.4 Na primeira página, ao lado do nome de cada autor, deve ser incluída uma referência em nota de rodapé, indicando sua instituição de filiação e seu correio eletrônico.

2.5.5 O nome do arquivo deve seguir o formato:

Trabalho_Sobrenome_Nome_PAIS.doc

2.5.6 Caso o trabalho seja apresentado por mais de um autor, o arquivo terá o nome e sobrenome de um dos autores, conforme apropriado em ordem alfabética.

2.5.7 Os autores terão 15 minutos para apresentar seus trabalhos e no final de cada painel haverá espaço para perguntas do público. É permitido usar slides de suporte para a apresentação.

2.5.8 A apresentação dos slides deve ser enviada juntamente com o texto completo do trabalho em formato pdf ou ppt. Caso você precise de algum meio técnico especial para sua apresentação, deve notificá-lo ao enviar o trabalho completo.

2.5.9 O nome do arquivo correspondente à apresentação deve seguir o formato:

Apresentação_Sobrenome_Nome_PAIS.doc

2.5.10 Caso o trabalho seja apresentado por mais de um autor, o arquivo terá o nome e sobrenome de um dos autores, conforme apropriado em ordem alfabética.

2.6 Diretrizes para a preparação de propostas para cartazes

2.6.1 A apresentação de cartazes será feita em duas instâncias, a primeira na forma de um resumo, que será avaliada pelo Comitê Acadêmico, e tendo recebido a notificação de aceitação, um segundo envio será feito com o desenho completo do cartaz, que deverá ser adaptado às seguintes diretrizes:

2.6.2 Apresentação de proposta de cartazes

- Os interessados em participar devem enviar um resumo de seu cartaz, cujo conteúdo deve estar de acordo com os eixos temáticos propostos pelos organizadores.
- Cada autor pode apresentar um trabalho nesta modalidade. No caso de trabalhos apresentados como um grupo, não pode ter mais de quatro autores.

- O resumo do conteúdo do pôster pode ser apresentado em espanhol ou português.
- A extensão do resumo deve ter um mínimo de 300 palavras e um máximo de 400 palavras
- O resumo deverá ser submetido em formato .doc, folha A4, com fonte Arial tamanho 12, espaçamento entre linhas de 1,5 cms, margens direita e esquerda 2 cms, superior e inferior de 2,5 cms. Não pode incluir tabelas, figuras ou imagens.
- O prazo para envio de resumos de cartazes será até o dia **15 de abril de 2019** inclusive, para o seguinte endereço eletrônico: xiiicam2019@gmail.com
- O nome do arquivo correspondente ao resumo do cartaz deve seguir o formato:

Resumo cartaz_ Sobrenome_Nome_PAIS.doc

2.7 Apresentação do cartaz completo

Depois de aprovados pelo Comitê Acadêmico, os autores devem enviar o pôster completo para o endereço xiiicam2019@gmail.com até o dia **5 de agosto de 2019** inclusive, de acordo com as diretrizes detalhadas abaixo:

2.7.1 O cartaz será enviado em tamanho A4, e formato PDF.

2.7.2 O nome do arquivo correspondente a seu cartaz deve de seguir o formato:

Cartaz_ Sobrenome_Nome_PAIS.pdf

2.7.3 Caso o trabalho seja apresentado por mais de um autor, o arquivo terá o nome e sobrenome de um dos autores, conforme apropriado em ordem alfabética.

2.7.4 É da responsabilidade dos autores os custos associados ao design, layout, produção, impressão e traslado dos cartazes.

2.7.5 Sugere-se usar a menor quantidade possível de texto, mas o utilizado deve ser de gran tamaño para uma melhor visualização. Evite sobrecarregar ou decorar excessivamente o cartaz. Tente de ser claro e use cores ou caixas para destacar os aspectos mais importantes. Referências bibliográficas devem ser excluídas do cartaz.

2.7.6 O cartaz deve incluir: título do trabalho, autor/es, instituição, endereço, e-mail e website, palavras-chave, eixo temático ao qual o trabalho corresponde, introdução, métodos, resultados e conclusões. O design do cartaz é livre e de responsabilidade dos autores.

2.7.7 Entendendo que o pôster deve ser uma representação visual do trabalho aceito, para sua apresentação no CAM deve atender aos seguintes critérios:

- i. Não exceder o tamanho 90 cm x 120 cm., com orientação vertical;
- ii. No topo deve ter o título da apresentação e o nome do/s autor/es;
- iii. Deve ser lido facilmente a partir de dois metros de distância;
- iv. É sugerido o uso de letras maiúsculas e minúsculas para o conteúdo geral, pois o uso exclusivo de letras maiúsculas só dificulta a leitura. Títulos: Fonte Arial, tamanho 72, Texto: Fonte Arial, tamanho 32;
- v. Evite usar uma mistura de tipos/estilos de letras;
- vi. O texto deve ser breve em todo o cartaz;
- vii. A mensagem deve ser clara e compreensível sem a necessidade de uma explicação oral;
- viii. Tanto quanto possível, os resultados devem ser apresentados em forma gráfica. Evite o uso de tabelas grandes com dados;
- ix. Sugere-se o uso de fotos, símbolos e cores. Para melhor efeito visual, recomenda-se que os gráficos e fotos não tenham menos que 12cm x 18cm de tamanho.

2.7.8 Os autores devem entregar seu cartaz para o Comitê Organizador no dia, hora e local que serão comunicados com antecedência..

2.7.9 A organização concederá a cada participante um lugar para exibir o cartaz. Os cartazes serão expostos no local indicado e os autores terão 10 minutos para explicá-los.

2.7.10 Uma vez terminado o CAM, cada autor deve retirar seu cartaz. A organização não será responsável pelos cartazes que permanecerem na sala.

ORGANIZAM:

Associação Uruguaia de Arquivistas

Arquivo Geral da Nação

Presidente de Honra:

Alicia Casas de Barrán (Diretora – AGN)

Comitê Organizador Central:

Eliseo Gabriel Queijo - Coordenador Geral

Stella Infante Rosso - Secretária

Mirtha Duarte

Mónica Martins

Carolina Alvarez

Emiliano Patetta

Beatriz Muiño

Mauricio Vázquez

Consultas:

xiiicam2019@gmail.com

Mais informações:

<http://eventos.aua.org.uy/xiii-cam?language=pt-br>